

Unterrichtsfehlzeit

Diese Mitteilung über Unterrichtsfehlzeiten ist vom Schüler vollständig und urkundengerecht auszufüllen, dem Erziehungsberechtigten und dem Betrieb vorzulegen und dem zuständigen Lehrer ohne Aufforderung unverzüglich abzugeben. Unvollständige Mitteilungen werden nicht angenommen! Erstreckt sich die Fehlzeit bis zum Blockende bzw. über 5 Tage hinaus, dann ist diese Mitteilung per Fax oder auf dem Postweg zu übersenden.

Name, Vorname:.....

Klasse: Ausbildungsberuf:

Johann-Jakob-Widmann Schule Tel: 07131-562456

Klassenlehrer Fax: 07131-562457

**Sichererstr. 17
74076 Heilbronn**

Ausbildungsbetrieb/Praktikumsbetrieb

Firma: Telefon:

Straße: FAX:

PLZ, Ort: E-MAIL:

Fehlzeit

Datum Beginn: Datum Ende:

Fehlstunden gesamt:

Begründung:

.....
.....

Nachweise wie z.B. ärztliche Bescheinigung, sind auf der Rückseite aufzukleben.

Den versäumten Unterrichtsstoff werde ich selbstständig nachholen.

Ich versichere die Richtigkeit und Vollständigkeit meiner Angaben.

.....
Datum, Unterschrift Schüler

.....
Datum, Unterschrift Erziehungsberechtigter

Kenntnisnahme durch den Ausbildungsbetrieb/Praktikumsbetrieb

.....
Ausbildungsbetrieb/Praktikumsbetrieb, Stempel und Unterschrift

Eingang Johann-Jakob-Widmann Schule :

Lehrer: